



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
"ВЫМПЕЛ – ЦЕНТР"**

Приложение № 4
к приказу от 14.06.2019 № 123

ПРИНЯТО педагогическим советом
ЧУ ДПО "ВЫМПЕЛ-ЦЕНТР"
Протокол от "13" июня 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧУ ДПО "ВЫМПЕЛ-ЦЕНТР"
от "14" июня 2019 г. № 123

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
ЧУ ДПО "ВЫМПЕЛ-ЦЕНТР"

г. Москва
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧУ ДПО "ВЫМПЕЛ-ЦЕНТР" (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказов Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и от 18.04.2013 № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Устава и других локальных нормативных актов ЧУ ДПО "ВЫМПЕЛ-ЦЕНТР" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения является обязательной.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Порядок, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом требований образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем дисциплинам образовательной программы, которые оцениваются по шкале: "зачтено" или "не зачтено".

2.5. Форму текущего контроля успеваемости определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.6. Текущий контроль успеваемости устанавливается при выборочном устном или письменном опросе обучающихся, в процессе тестирования (с использованием компьютерных технологий), а также в ходе решения обучающимися вводных задач по дисциплинам, с распределением ролевых

заданий между обучающимися. По отдельным дисциплинам, предполагающим практическое выполнение тренировочных упражнений – в ходе выполнения контрольных нормативов.

2.7. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся до их сведения преподавателями на первом занятии по каждой дисциплине образовательной программы.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация может осуществляться в форме тематического контроля или тестирования, проводимого преподавателем, реализующим соответствующую дисциплину образовательной программы. При устной аттестации (тематический контроль) обучающийся отвечает на вопросы, сформулированные в билетах, выполняет практическое задание. При тестировании используется электронный (компьютерная программа) или бумажный носитель.

3.2. Периодичность промежуточной аттестации - один раз в течение времени обучения на итоговом занятии по каждой дисциплине.

3.3. Контрольные вопросы (блоки контрольных вопросов) для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, принимаются педагогическим советом и утверждаются Директором Учреждения.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся оценивается по шкале: "зачтено" или "не зачтено", а для программ с применением дистанционных образовательных технологий по системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Результаты оформляются отдельной графой в журналах в разделах тех предметов, по которым проводилась промежуточная аттестация или распечаткой итогов тестирования по материалам модуля (для программ с применением дистанционных образовательных технологий).

3.5. При получении обучающимся отметки "не зачтено" Учреждением определяются сроки проведения повторной промежуточной аттестации.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать. Лица, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в течение одного месяца с момента образования задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и другие уважительные причины. Взимание платы с обучающихся за прохождение повторной промежуточной аттестации не допускается.

3.7. При пропуске обучающегося по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, дисциплины, модуля, он имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.8. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся доводятся до их сведения преподавателями на первом занятии по каждой дисциплине образовательной программы.

4. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Обучающие, освоившие в полном объеме образовательную программу, успешно сдавшие предусмотренные учебным планом зачеты допускаются к итоговой аттестации.

4.2. Формы итоговой аттестации предусматриваются конкретной образовательной программой.

4.3. Итоговая аттестация обучающихся по основным программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена, к которой допускаются обучающиеся, освоившие программу в полном объеме. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.3.1. Квалификационный экзамен проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов.

4.3.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов, по соответствующим профессиям рабочих (должностям служащих).

4.3.3. Содержание практической квалификационной работы включает выполнение заданий по одной или нескольким учебным дисциплинам и выполняется в пределах времени освоения дисциплин. Для 5 и 6 квалификационных разрядов в обязательном порядке проводятся практические стрельбы.

4.3.4. Проверка теоретических знаний проводится в форме тестирования с применением компьютерной программы, в которой используются вопросы по всем учебным дисциплинам образовательной программы.

4.3.5. По результатам итоговой аттестации выдается документ о прохождении профессионального обучения - свидетельство о профессии рабочего, форма которого определяется Учреждением.

4.4. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации может быть представлена аттестационными испытаниями в форме тестирования и (или) письменного опроса.

4.4.1. Итоговая аттестация обучающихся должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

4.4.2. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) или получившие на

итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

4.4.3. Лицам, завершившим обучение по дополнительной профессиональной программе – программе повышения квалификации и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

4.5. Лицам, не сдавшим квалификационный экзамен, либо не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения, установленного Учреждением образца.